

1. মডিউল এবং এর গঠন বিশদ

মডিউল বিশদ	
বিষয় নাম	হিসাব রাখার বিদ্যা
কোর্সের নাম	হিসাবরক্ষণ (দ্বাদশ শ্রেণি, সেমিস্টার - ১)
মডিউল নাম / শিরোনাম	অলাভজনক প্রতিষ্ঠানের জন্য অ্যাকাউন্টিং
মডিউল আইডি	Leac_10101
প্রয়োজনীয় দক্ষতা	ব্যবসায়িক সংস্থাগুলির আর্থিক বিবরণীর জ্ঞান; ডেবিট এবং ক্রেডিটের নিয়মগুলি বোঝা; মূলধন এবং উপার্জন প্রাপ্তি এবং ব্যয়।
উদ্দেশ্য	এই পাঠের মধ্য দিয়ে যাওয়ার পরে, শিক্ষার্থীরা নিম্নলিখিতগুলি বুঝতে সক্ষম হবে: 1.1 লাভ-অযোগ্য প্রতিষ্ঠানের অর্থ এবং বৈশিষ্ট্য 1.2 লাভজনক প্রতিষ্ঠানের অ্যাকাউন্টিং রেকর্ডস 1.3 প্রাপ্তি এবং প্রদানের অ্যাকাউন্ট 1.4 আয় এবং ব্যয় অ্যাকাউন্ট 1.5 ব্যালেন্স শীট
কীওয়ার্ড	এনপিও, লাভের জন্য নয় এমন সংস্থা, প্রাপ্তি এবং অর্থপ্রদানের এন্ট্রি

2. উন্নয়ন দল

ভূমিকা	নাম	অন্তর্ভুক্তি
জাতীয় এমইউসি সমন্বয়কারী (এনএমসি)	প্রফেসর অমরেন্দ্র পি.বেহেরা	সিআইইটি, এনসিইআরটি, নয়াদিল্লি
প্রোগ্রাম সমন্বয়কারী	ডাঃ রেজাউল করিম বারবুইয়া	সিআইইটি, এনসিইআরটি, নয়াদিল্লি
কোর্স সমন্বয়কারী (সিসি) / পিআই	অধ্যাপক শিপ্রা বৈদ্যা	ডেস, এনসিইআরটি, নয়াদিল্লি
কোর্স সমন্বয়কারী (সিসি)	ডক্টর। নিধি গুসাইন	সিআইইটি, এনসিইআরটি, নয়াদিল্লি
বিষয় বিশেষজ্ঞ (এসএমই)	প্রফেসর গণেশ প্রকাশ চান্না	আইসিএআইয়ের ডব্লিউআইআরসি-এর সোলাপুর শাখা, মহারাষ্ট্রের সোলাপুর।
পর্যালোচনা দল	মিঃ বিনয় সেতিয়া মিস। প্রীতি শর্মা	ইন্দ্রপ্রস্থ গ্লোবাল স্কুল, নয়াদিল্লি। কেন্দ্রীয়া বিদ্যালয়, সেক 24, নোইডা।
কারিগরি দল	মিঃ শোবিত সাক্সেনা মিস। খুশবু শর্মা	সিআইইটি, এনসিইআরটি, নয়াদিল্লি সিআইইটি, এনসিইআরটি, নয়াদিল্লি
অনুবাদক	অর্ণব ঘোষ	

সূচিপত্র:

- ১.১ লাভ-অযোগ্য প্রতিষ্ঠানের অর্থ এবং বৈশিষ্ট্য
- ১.২ লাভজনক প্রতিষ্ঠানের অ্যাকাউন্টিং রেকর্ডস
- ১.৩ প্রাপ্তি এবং প্রদানের অ্যাকাউন্ট
- ১.৪ আয় এবং ব্যয় অ্যাকাউন্ট
- ১.৫ ব্যালেন্স শীট

সূচনা

লাভজনক নয় এমন সংস্থা তাদের সদস্যদের বা জনসাধারণকে সাধারণভাবে পরিষেবা সরবরাহ করে। এই জাতীয় সংস্থার কয়েকটি উদাহরণ হল চ্যারিটেবল ট্রাস্ট, সোসাইটি, স্কুল, ক্লাব, ট্রেড ইউনিয়ন, ধর্মীয় সংস্থা ও কল্যাণ সমিতি যারা শিল্প ও সংস্কৃতির প্রচারের জন্য কাজ করে। এই সংস্থাগুলির ব্যবসায়ের সংস্থাগুলির হিসাবে লাভের নয়, মূল লক্ষ্য সমাজের সেবা। এই সংস্থাগুলি কোনও ব্যবসায়িক ক্রিয়াকলাপ গ্রহণ করে না এবং এগুলি ট্রাস্টিদের দ্বারা পরিচালিত হয় যারা তাদের সদস্যদের এবং সমাজের কাছে সম্পূর্ণরূপে দায়বদ্ধ হয়ে সামাজিক উন্নয়নের জন্য উত্থাপিত তহবিলের জন্য এবং লাভের জন্য নয় for সুতরাং, তাদের যথাযথ অ্যাকাউন্ট বজায় রাখতে হবে এবং আর্থিক বিবরণী প্রস্তুত করতে হবে যা রসিদ এবং অর্থ অ্যাকাউন্টের রূপ নেয়; আয় এবং ব্যয় হিসাব এবং ব্যালেন্স শীট।

আইনী প্রয়োজনীয়তা ছাড়াও তাদের আয় এবং ব্যয়ের উপর নজর রাখতে সহায়তা করে। এই অধ্যায়ে আপনি না-পোফিট সংস্থা সম্পর্কিত অ্যাকাউন্টিং দিকগুলি সম্পর্কে শিখবেন।

১.১ অলাভজনক প্রতিষ্ঠানের অর্থ এবং বৈশিষ্ট্য :

অলাভজনক সংস্থা সংগঠনগুলি উল্লেখ করে যেগুলি সমাজের কল্যাণে ব্যবহৃত হয় এবং দাতব্য প্রতিষ্ঠান হিসাবে প্রতিষ্ঠিত হয় যা কোনও লাভের উদ্দেশ্য ছাড়াই কাজ করে। তাদের মূল লক্ষ্য একটি নির্দিষ্ট গোষ্ঠী বা জনসাধারণকে বৃহত্তর পরিষেবা প্রদান। সাধারণত, তারা পণ্য উত্পাদন, ক্রয় বা বিক্রয় করে না এবং .ণের লেনদেনও নাও করতে পারে। তাই তাদের অ্যাকাউন্টের অনেকগুলি বই (যেমন ব্যবসায়ের উদ্বেগগুলি রয়েছে) এবং ট্রেডিং এবং লাভ এবং ক্ষতি অ্যাকাউন্ট রক্ষণাবেক্ষণের প্রয়োজন নেই।

এই জাতীয় সংস্থার উত্থাপিত তহবিলকে মূলধন তহবিল বা সাধারণ তহবিলে জমা দেওয়া হয়। তাদের আয়ের প্রধান উত্সগুলি সাধারণত তাদের সদস্যদের চাঁদা, অনুদান-সহায়তা, বিনিয়োগ থেকে আয় ইত্যাদি such এই জাতীয় সংস্থায় রেকর্ড রক্ষার মূল লক্ষ্য বিধিবদ্ধ প্রয়োজনীয়তা পূরণ করা এবং তাদের ব্যবহারের উপর নিয়ন্ত্রণ নিয়ন্ত্রণে সহায়তা করা তাদের তহবিল। তাদের প্রতিটি অ্যাকাউন্টিং পিরিয়ড (সাধারণত একটি আর্থিক বছর) শেষে আর্থিক বিবরণী প্রস্তুত করতে হয় এবং তাদের আয় এবং ব্যয় এবং আর্থিক অবস্থান নির্ণয় করতে হয় এবং তাদেরকে সমিতির রেজিস্ট্রার নামক সংবিধিবদ্ধ কর্তৃপক্ষের কাছে জমা দিতে হয়।

অলাভজনক প্রতিষ্ঠানের বৈশিষ্ট্যগুলি হল:

- 1) অলাভজনক সংস্থাটি জাতি, বর্ণ এবং বর্ণের কোনও বিবেচনা ছাড়াই শিক্ষা, স্বাস্থ্যসেবা, বিনোদন, ক্রীড়া, চিকিৎসা, রক্তদান শিবির ইত্যাদির মতো বৃহৎ নির্দিষ্ট বা জনসাধারণের জন্য পরিষেবা প্রদানের জন্য গঠিত হয়-। এর লক্ষ্যটি নিখরচায় বা নামমাত্র ব্যয়ে পরিষেবা সরবরাহ করা এবং মূল লক্ষ্যটি লাভ অর্জন নয়।
- 2) এগুলি দাতব্য ট্রাস্ট / সমিতি দ্বারা পরিচালিত হয় এবং এই জাতীয় প্রতিষ্ঠানের গ্রাহকগণকে সদস্য বলা হয়।
- 3) তাদের ক্রিয়াকলাপগুলি সাধারণত পরিচালনা / নির্বাহী কমিটির সদস্যদের দ্বারা নির্বাচিত দ্বারা পরিচালিত হয়।
- 4) এই জাতীয় সংস্থার আয়ের প্রধান উত্স হল:
 - (i) সদস্যদের সদস্যতা,
 - (ii) অনুদান,
 - (iii) লিগ্যাসিগুলি,
 - (iv) সহায়তা অনুদান,
 - (v) বিনিয়োগ ইত্যাদি থেকে আয়
- 5) বিভিন্ন উত্সের মাধ্যমে এই জাতীয় সংস্থাগুলি উত্থাপিত তহবিলকে মূলধন তহবিল বা সাধারণ তহবিলে জমা দেওয়া হয়।

- 6) ব্যয়ের অতিরিক্ত আয়ের আকারে উত্পন্ন উদ্বৃত্ত সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করা হয় না। এটি কেবল মূলধন তহবিলে যুক্ত হয়।
- 7) অলাভজনক প্রতিষ্ঠানগুলি গ্রাহকরা বা মালিকদের সন্তুষ্টির চেয়ে সমাজকল্যাণে তাদের অবদানের ভিত্তিতে খ্যাতি অর্জন করে।
- 8) বর্তমান এবং সম্ভাব্য অবদানকারীদের জন্য এই জাতীয় সংস্থাগুলির দ্বারা সরবরাহ করা অ্যাকাউন্টিং তথ্য সংবিধিবদ্ধ প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে।

1.2 অলাভজনক প্রতিষ্ঠানের অ্যাকাউন্টিং রেকর্ডস

এই সংস্থাগুলি কোনও ব্যবসায়িক বা ব্যবসায়িক কাজে নিযুক্ত নেই। ঠিক ব্যবসায়িক সংস্থাগুলির মতো তারাও সমস্ত প্রাপ্তি, অর্থ প্রদান, আয়, ব্যয়, সম্পদ এবং দায়দায়িত্বের অ্যাকাউন্ট সহ একটি খাতের বজায় রাখে যা অ্যাকাউন্টিং পর্বের শেষে আর্থিক বিবরণী প্রস্তুত করতে সহায়তা করে। এছাড়াও, তাদের সমস্ত স্থায়ী সম্পদ এবং ব্যবহারযোগ্য আইটেমগুলির স্টক রেজিস্টার বজায় রাখা প্রয়োজন।

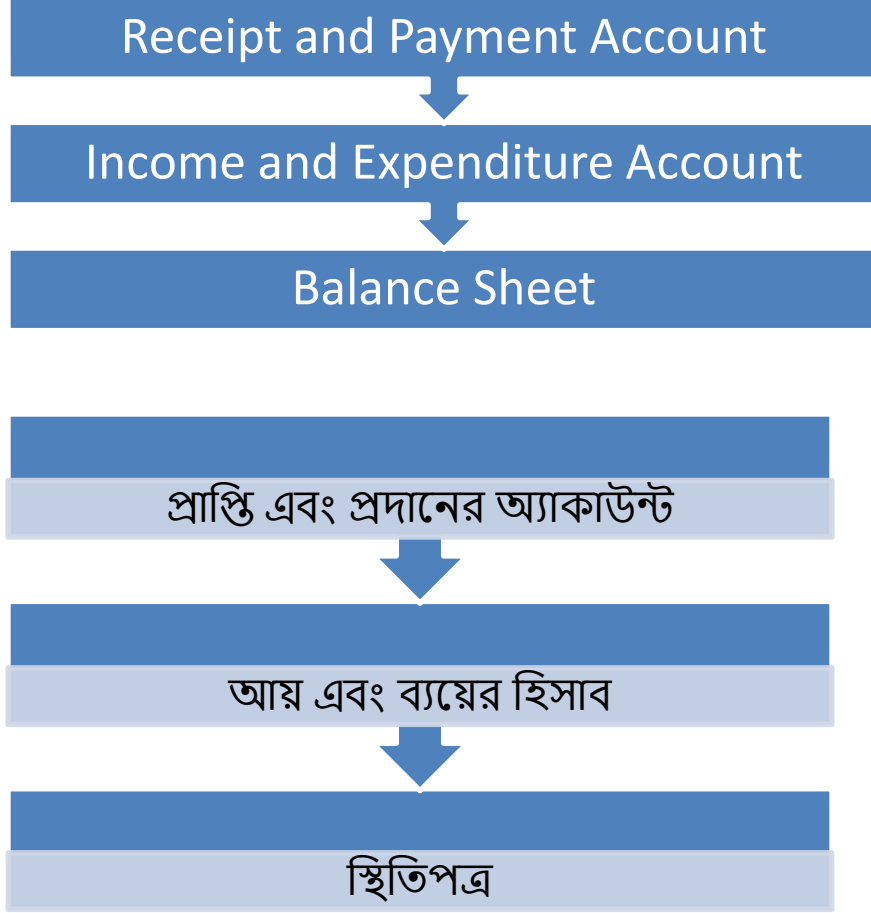
তারা মূলধন তহবিল বজায় রাখে যাকে জেনারেল ফান্ডও বলা হয় যা বছরে বছরে প্রাপ্ত উদ্বৃত্ত, জীবন সদস্যপদ ফি, লিগ্যাসি ইত্যাদির কারণে জমে থাকে।

চূড়ান্ত অ্যাকাউন্ট বা আর্থিক বিবৃতি:

লাভের জন্য নয় এমন সংস্থাগুলিকেও প্রতিটি অ্যাকাউন্টিং সময় শেষে আর্থিক বিবরণী প্রস্তুত করতে হয়। যদিও এই প্রতিষ্ঠানগুলি অলাভজনক উপার্জনকারী সংস্থাগুলি এবং তাদের ট্রেডিং এবং লাভ এবং ক্ষতি অ্যাকাউন্ট তৈরি করার প্রয়োজন নেই তবে বছরের আয়ের সময় ব্যয়গুলি পূরণ করতে যথেষ্ট ছিল কিনা তা জানা দরকার।

কেবল তাদের সদস্য, দাতা এবং অবদানকারীদেরকেও সমাজের রেজিস্ট্রারের কাছে প্রয়োজনীয় আর্থিক তথ্য সরবরাহ করতে হবে তা নয়।

এই উদ্দেশ্যে, তাদের অ্যাকাউন্টিং সময় শেষে তাদের চূড়ান্ত অ্যাকাউন্ট প্রস্তুত করতে হবে এবং অ্যাকাউন্টিংয়ের সাধারণ নীতিমালা তাদের প্রস্তুতির ক্ষেত্রে সম্পূর্ণ প্রযোজ্য। কোনও 'লাভ-না-লাভজনক সংস্থা' এর চূড়ান্ত বিবরণীতে নিম্নলিখিতটি রয়েছে:



(i) প্রাপ্তি এবং অর্থ প্রদানের অ্যাকাউন্ট:

রসিদ এবং পেমেন্ট অ্যাকাউন্ট নগদ এবং ব্যাংক লেনদেনের সংক্ষিপ্তসার যা আয় এবং ব্যয় অ্যাকাউন্ট এবং ব্যালান্স শিট প্রস্তুত করতে সহায়তা করে। এছাড়াও, এটি একটি আইনী প্রয়োজনীয়তা, কারণ আয় এবং ব্যয়ের হিসাব এবং ব্যালান্স শিটের সাথে রিসিপ্টস এবং পেমেন্টস অ্যাকাউন্টগুলিও সমিতির নিবন্ধকের কাছে জমা দিতে হয়।

(ii) আয় এবং ব্যয় অ্যাকাউন্ট:

এটি লাভ এবং ক্ষতি অ্যাকাউন্টের মতো। লাভ-না-করা সংস্থাগুলি সাধারণত আয় এবং ব্যয় অ্যাকাউন্ট এবং প্রাপ্তি এবং অর্থ অ্যাকাউন্টের সাহায্যে ব্যালান্স শিট প্রস্তুত করে। তবে এটি কেবল এই নয় যে তারা একটি পরীক্ষার ভারসাম্য তৈরি করে না।

(iii) ব্যালেন্স শীট:

লাভের সংস্থার জন্য নয় এমন আর্থিক অবস্থার যথাযথতা যাচাই করার জন্য একটি ট্রায়াল ব্যালেন্সের সাহায্যে ব্যালান্স শিটের জন্য প্রস্তুত করা যা সঠিক রসিদ এবং পেমেন্ট অ্যাকাউন্টের পাশাপাশি আয় এবং ব্যয় অ্যাকাউন্ট এবং প্রস্তুতির সুবিধার্থে ব্যালেন্স শীট।

1.3 প্রাপ্তি এবং প্রদানের অ্যাকাউন্ট

"একটি রসিদ এবং পেমেন্ট অ্যাকাউন্ট নগদ / ব্যাংকের লেনদেনের সংক্ষিপ্ত রেকর্ড যা নগদ / পুস্তক হিসাবে বিশ্লেষণ করা এবং উদ্বোধন ও সমাপনী ব্যালেন্স সহ উপযুক্ত শিরোনামে শ্রেণিবদ্ধ করা হয়"।

অলাভজনক প্রতিষ্ঠানের অ্যাকাউন্টিং বছরের শেষে একটি প্রাপ্তি এবং অর্থ অ্যাকাউন্ট প্রস্তুত করে। এই অ্যাকাউন্টের সাহায্যে এবং কিছু অতিরিক্ত তথ্যের সাহায্যে উদাহরণস্বরূপ, নগদ বইয়ের ডেবিট দিকের উপর উপস্থিত বিভিন্ন তারিখে সদস্যদের কাছ থেকে প্রাপ্ত সাবস্ক্রিপশনগুলি, রসিদ এবং পেমেন্ট অ্যাকাউন্টের প্রাপ্তিগুলিতে এক আইটেম হিসাবে প্রদর্শিত হবে এর মোট পরিমাণ। একইভাবে নগদ বইয়ের ক্রেডিট পার্শ্ব রেকর্ড অনুসারে বেতন, ভাড়া, বিদ্যুৎ চার্জ সময় সময়ে পরিশোধিত হয় তবে মোট বেতন পরিশোধ, মোট ভাড়া প্রদান, বছরে প্রদত্ত মোট বিদ্যুৎ চার্জ প্রাপ্তি এবং প্রদানের পেমেন্টের অংশে উপস্থিত হয় একাউন্টের।

সুতরাং, প্রাপ্তি এবং প্রদানের অ্যাকাউন্টটি বিভিন্ন প্রাপ্তি এবং অর্থ প্রদানের সংক্ষিপ্ত চিত্র দেয়, তারা বর্তমান সময়ের, পূর্ববর্তী সময় বা পরবর্তীকালীন সময়ে প্রভাবিত কিনা বা সেগুলি মূলধন বা রাজস্ব প্রকৃতির হোক না কেন। এটি খেয়াল করা যেতে পারে যে এই অ্যাকাউন্ট হ্রাসের মতো কোনও নগদ নগদ আইটেম দেখায় না।

রসিদ এবং পেমেন্ট অ্যাকাউন্টে খোলার ভারসাম্য হল নগদ / ব্যাংকের নগদ যা তার রসিদের দিকে প্রদর্শিত হয় এবং এই অ্যাকাউন্টের সমাপ্তি ব্যালেন্স বছরের শেষের দিকে হাতে নগদ এবং ব্যাংকের ভারসাম্য উপস্থাপন করে যা ক্রেডিটে প্রদর্শিত হয় রসিদ এবং পেমেন্ট অ্যাকাউন্টের পাশ।

প্রাপ্তি এবং অর্থের অ্যাকাউন্টের ফর্ম্যাট

প্রাপ্তি এবং বছরের শেষের জন্য অর্থ অ্যাকাউন্ট -----

Dr.			Cr.
প্রাপ্তি	Amt (টাকা)	প্রদান	Amt (টাকা)
ব্যালেন্স বি / ডি	Xxx	ব্যালেন্স বি / ডি (ব্যাংক ওভারড্রাফ্ট)	Xxx
হাতে নগদ	Xxx	কামাই ও রোজগার	Xxx
নগদে নগদ	Xxx	খাজনা	Xxx
সাবস্ক্রিপশন	Xxx	হার এবং কর	Xxx
সাধারণ অনুদান	Xxx	বীমা	Xxx
সংবাদপত্র / সাময়িকী / বর্জ্য কাগজ বিক্রয়	Xxx	মুদ্রণ ও স্টেশনারি	Xxx
পুরানো ক্রীড়া উপকরণ বিক্রয়		ডাক ও কুরিয়ার	
স্থায়ী আমানতের উপর সুদ	xxx	বিজ্ঞাপন	xxx
সাধারণ বিনিয়োগের উপর সুদ / লভ্যাংশ	xxx	কতিপয় খরচ	xxx
লকার ভাড়া	xxx	টেলিফোন চার্জ	xxx
স্ক্রিপ বিক্রয়	xxx	বিনোদন খরচ	xxx
দাতব্য অনুষ্ঠান থেকে আয়	xxx	নিরীক্ষা ফি	xxx
বিবিধ প্রাপ্তি	xxx	দক্ষিণা	xxx
গ্র্যান্ড-ইন-এইড	xxx	অন্যকিছুর মেরামতি	xxx
উত্তরদায়	xxx	মাটির রক্ষণাবেক্ষণ	xxx
নির্দিষ্ট দান	xxx	কবালা	xxx
বিনিয়োগ বিক্রয়	xxx	সংবাদপত্র ও সাময়িকী	xxx
স্থায়ী সম্পদ বিক্রয়	xxx	সম্পদ ক্রয়	xxx
আজীবন সদস্যপদ ফি	xxx	বিনিয়োগ ক্রয়	xxx
প্রবেশ ফি	xxx	ভারসাম্য গ / ঘ	xxx
নির্দিষ্ট উদ্দেশ্যে তহবিল অ্যাকাউন্টে প্রাপ্তি	xxx	হাতে নগদ	xxx
নির্দিষ্ট তহবিলের উপর সুদ	xxx	ব্যাঙ্কে নগদ *	xxx
ইনভেস্টমেন্টস	xxx		xxx
ব্যালেন্স বি / ডি (ব্যাংক ওভারড্রাফ্ট) *	xxx		
	xxx		xxx

* দুটি পরিমাণের উভয়ই থাকবে অর্থাৎ প্রতিটি ব্যাঙ্ক বা ব্যাংক ওভারড্রাফটে উভয়ই নয়।

উদাহরণ: আনমল শর্মা যুব সংগঠন, বাহালের সাথে সম্পর্কিত নীচের ব্যালেন্স, প্রাপ্তি এবং ব্যয়ের তালিকা থেকে 31 শে মার্চ 2019 শেষ হওয়া বছরের জন্য একটি রশিদ এবং প্রদান অ্যাকাউন্ট প্রস্তুত করুন:

বিবরণ	Amt. in (₹) (টাকা)	বিবরণ	Amt. in (₹) (টাকা)
নগদ ব্যালেন্স খোলা হচ্ছে	1000	পুরানো ক্রীড়া উপকরণ বিক্রয়	800
খোলার ব্যাংক ব্যালান্স	2500	অনুদান পেয়েছি	4500
সাবস্ক্রিপশন জন্য সংগ্রহ		ভাড়া দেওয়া হয়েছে	800

2016-17	500		খেলাধুলার সামগ্রী কিনেছেন	3200
2017-18	2500		রিফ্রেশমেন্ট ক্রয়	500
2018-19	1500	4500	রক্ষণাবেক্ষণের জন্য ব্যয়	1500
রিফ্রেশমেন্ট বিক্রয়		800	বেতন দেওয়া হয়েছে	1500
প্রবেশ ফি		1000	টুর্নামেন্টের ব্যয়	2000
			আসবাব কেনা	1000
			অফিস খরচ	500
			হাতে নগদ শেষে	500

উত্তর: আনমল শর্মা যুব সংগঠনের বইগুলিতে, বাহাল

Dr.

বছরের 31 মার্চ 2019 এ শেষ হয়েছে

Cr.

প্রাপ্তি	Amt. in (₹) (টাকা)	প্রদান	Amt. in (₹) (টাকা)	
ব্যালেন্স বি / ডি	-	ভাড়া	800	
নগদ	1000	ক্রীড়া সামগ্রী কিনেছেন	3,200	
ব্যাংক	2500	রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	1,500	
সাবস্ক্রিপশন		বেতন	1,500	
2016-17	500	টুর্নামেন্টের ব্যয়	2,000	
2017-18	2500	আসবাব কেনা	1,000	
2018-19	1500	4500	অফিস খরচ	500
রিফ্রেশমেন্ট বিক্রয়	800,	রিফ্রেশমেন্ট ক্রয়	500	
প্রবেশ ফি	1,000	নগদ	500	
অনুদান পেয়েছি	4,500	ব্যাংক (ব্যালান্স। চিত্র)	100	
পুরানো ক্রীড়া উপকরণ বিক্রয়	800			
	11,600		11,600	

ইলাস্ট্রেশন 1:

পাঞ্জাবী বাগ স্পোর্টস ক্লাব, দিল্লি সম্পর্কিত নিম্নলিখিত বিবরণী থেকে, 31 মার্চ, 2019 শেষ হওয়া বছরের জন্য একটি রসিদ এবং পেমেন্ট অ্যাকাউন্ট প্রস্তুত করুন:

প্রাপ্তি	Amt. in (₹)	প্রদান	Amt. in (₹)
নগদ ব্যালেন্স খোলা হচ্ছে	1,500	পুরানো ক্রীড়া উপকরণ	1,000
খোলার ব্যাংক ব্যালান্স	8,000	বিক্রয়	
		মণ্ডপ জন্য অনুদান প্রাপ্ত	5,000
সাবস্ক্রিপশন জন্য সংগ্রহ		ক্রীড়া সামগ্রী ক্রয়	5,500

2016 Rs. 500			
2017 Rs. 5,500			
2018 Rs. 1,000	7,000		
রিফ্রেশমেন্ট বিক্রয়	1,200	ভাড়া দেওয়া হয়েছে	4,000
প্রবেশ ফি প্রাপ্তি	1,500	রিফ্রেশমেন্ট ক্রয়	500
		রক্ষণাবেক্ষণের জন্য ব্যয়	3,000
		টেনিস কোর্ট	
		বেতন দেওয়া হয়েছে	3,000
		আসবাব কেনা	2,000
		টুর্নামেন্টের ব্যয়	3,000
		অফিস খরচ	1,500
		শেষে হাতে নগদ	500

সমাধান:

পাঞ্জাবী বাঘ স্পোর্টস ক্লাব, দিল্লির বই:

প্রাপ্তি এবং প্রদানের অ্যাকাউন্ট

বছরের 31 মার্চ, 2019 শেষ হবে

প্রাপ্তি	Amt. in (₹)	প্রদান	Amt. in (₹)
ব্যালেন্স বি / ডি	-	ক্রীড়া সামগ্রী কিনেছেন	5,500
নগদ	1,500	ভাড়া	4,000
ব্যাংক	8,000	টেনিস কোর্ট রক্ষণাবেক্ষণের জন্য ব্যয়	3,000
সাবস্ক্রিপশন		বেতন	3,000
2017 500		টুর্নামেন্টের ব্যয়	3,000
2018 5,500		আসবাব কেনা	2,000
2019 1,000	7,000	অফিস খরচ	1,500
রিফ্রেশমেন্ট বিক্রয়	1,200	রিফ্রেশমেন্ট ক্রয়	500
প্রবেশ ফি	1,500	জের স্থিতি (Balance c/d)	
মণ্ডপ থেকে অনুদান প্রাপ্ত	5,000	নগদ	500
পুরানো ক্রীড়া উপকরণ বিক্রয়	1,000	ব্যাংক (ভারসাম্য চিত্র)	2,700
	25,200		25,200

1.4 আয় এবং ব্যয়ের হিসাব

আয় এবং ব্যয় হিসাব হ'ল বর্তমান অ্যাকাউন্টিং বছরের সাথে সম্পর্কিত সমস্ত আয় এবং ব্যয়ের সংক্ষিপ্তসার। বর্তমান আয় এবং বর্তমান ব্যয় থেকে উদ্ভূত উদ্ভূত বা ঘাটতি খুঁজে বের করার

লক্ষ্যে এটি প্রস্তুত করা হয়েছে। এটি একটি ট্রেডিং উদ্বেগের ট্রেডিং এবং লাভ এবং ক্ষতি অ্যাকাউন্টের সাথে বেশ সমান এবং একই লাইনে প্রস্তুত।

আয় এবং ব্যয় হিসাব একাউন্টের ভিত্তিতে প্রস্তুত করা হয়। বর্তমান অ্যাকাউন্টিং বছরের সাথে সম্পর্কিত সমস্ত আয় এবং ব্যয়, তারা বাস্তবে প্রাপ্ত এবং প্রদান করা হয় বা না, বিবেচনায় নেওয়া হয়। ব্যয় ডেবিট দিকে রেকর্ড করা হয় এবং আয় ক্রেডিট দিকে রেকর্ড করা হয়। মূলধন এবং উপার্জন আইটেমগুলির মধ্যে একটি পার্থক্য তৈরি হয় এবং কেবলমাত্র রাজস্ব আইটেমগুলি আয় এবং ব্যয় অ্যাকাউন্টে অন্তর্ভুক্ত থাকে।

আয় এবং ব্যয় হিসাব প্রকৃতির একটি 'নামমাত্র অ্যাকাউন্ট'। সুতরাং, এটি প্রস্তুত করার সময় নামমাত্র অ্যাকাউন্টের নিয়ম (সমস্ত খরচ এবং ক্ষতির ডেবিট এবং সমস্ত আয় এবং উপার্জনকে ক্রেডিট) অনুসরণ করা হয়। অ্যাকাউন্ট প্রস্তুত করার সময়, কেবলমাত্র রাজস্ব প্রকৃতির আইটেমগুলি রেকর্ড করা হয় এবং মূলধন প্রকৃতির সমস্ত আইটেম উপেক্ষা করা হয়। উদাহরণস্বরূপ, কোনও সম্পত্তির বিক্রয়ের ক্ষেত্রে অর্জিত লাভ বা ক্ষতি এতে রেকর্ড করা হবে তবে সম্পদের বিক্রয় থেকে প্রাপ্ত পরিমাণ এতে রেকর্ড করা হবে না।

এই অ্যাকাউন্টের সমাপনী ভারসাম্যটি বছরের জন্য উদ্ভূত বা ঘাটতি দেখায়। যদি ক্রেডিট দিকটি ডেবিট দিকটি ছাড়িয়ে যায়, সেখানে উদ্ভূত রয়েছে। অন্যদিকে, যদি ডেবিট দিকটি ক্রেডিট পক্ষকে ছাড়িয়ে যায় তবে একটি ঘাটতি রয়েছে। উদ্ভূতকে মূলধন তহবিলের সাথে যুক্ত করা হয় এবং ঘাটতি মূলধন তহবিল থেকে কেটে নেওয়া হয়।

চিত্রণ 1:

নীচে প্রদত্ত রসিদ এবং পেমেন্ট অ্যাকাউন্ট থেকে, 31 মার্চ, 2019-এ সমাপ্ত বছরের জন্য ভারত সোশ্যাল ক্লাব, দিল্লির আয় এবং ব্যয় অ্যাকাউন্ট প্রস্তুত করুন।

প্রাপ্তি এবং প্রদানের অ্যাকাউন্ট

31 মার্চ, 2019 সমাপ্ত বছরের জন্য

Dr.

Cr.

প্রাপ্তি	Amount (Rs.)	প্রদান	Amount (Rs.)
ব্যালেন্স বি / ডি	4,500	খাজনা	2,000
(হাতে নগদ)		বেতন	3,000
সাবস্ক্রিপশন	25,000	বিদ্যুৎ	2,000
প্রবেশ ফি	2,500	করের	1,500
হল ভাড়া	900	মুদ্রণ ও স্টেশনারি	400

দান করুন	3,000	কতিপয় খরচ	1000
বিনিয়োগ বিক্রয়	3,500	বই কেনা	8,000
		সরকার। বন্ড কিনেছি	10,000
		ব্যাংকের সাথে স্থির আমানত	8,000
		(31.03.2019 এ)	
		জের স্থিতি (Balance c/d)	
		হাতে নগদ 500	2,500
		ব্যাঙ্কে নগদ ২,০০০	
	39,400		39,400

সমাধান:

ইন্ডিয়া সোশ্যাল ক্লাব, দিল্লি

আয় এবং ব্যয়ের হিসাব

Dr.

বছরের 31 মার্চ, 2019 শেষ হবে

Cr.

ব্যয়ে	Amount (Rs.)	আয়	Amount (Rs.)
খাজনা	2,000	সাবস্ক্রিপশন	25,000
বেতন	3,000	প্রবেশ	2,500
বিদ্যুৎ	2,000	দান	3,000
কর	1,500	হল ভাড়া	900
মুদ্রণ ও স্টেশনারি	400		
কতিপয় খরচ	1,000		
উদ্বৃত্ত	19,500		
(ব্যয়ের চেয়ে আয়ের অতিরিক্ত)			
	31,400		31,400

চিত্র 2

পুনে চৈতন্য ক্লাব, মার্চ 31, 2018 সমাপ্ত বছরের জন্য উল্লিখিত প্রাপ্তি এবং অর্থ অ্যাকাউন্ট থেকে একই সময়ের জন্য একটি আয় এবং ব্যয় অ্যাকাউন্ট প্রস্তুত করুন:

প্রাপ্তি এবং প্রদানের অ্যাকাউন্ট

Dr.

31 মার্চ, 2018 শেষ হওয়া বছরের জন্য

Cr.

প্রাপ্তি	Amount (Rs.)	প্রদান	Amount (Rs.)
ব্যালেন্স সি/ডি ব্যাংক	23,000	আসবাবপত্র ক্রয় (1.7.2017)	6,000
সাবস্ক্রিপশন		বেতন	2,500
2017	2,000	টেলিফোন ব্যয়	500
2018	12,000	বিদ্যুতের চার্জ	700
2019	500	ডাক ও স্টেশনারী	100
হল ভাড়া	500	বই কেনা	1500

দান	3,000	বিনোদন খরচ	800
ব্যাংকের আমানতে সুদ	500	5% (1.7.2017) এর সরকারী বন্ডগুলি	10,000
প্রবেশ ফি	1,000	কিনেছে	
		বিবিধ ব্যয়	500
		জের স্থিতি (Balance c/d)	
		হাতে নগদ	1,400
		ব্যাংকে নগদ	18,500
	42,500		42,500

নিম্নলিখিত অতিরিক্ত তথ্য উপলব্ধ:

- বকেয়া বেতন 1,000 / -
- বিনোদন ব্যয় 500 / -
- ব্যাংকের সুদ গ্রহণযোগ্য 100 / -
- সাবস্ক্রিপশনগুলি Rs। 500 / -
- প্রবেশ ফি 50 শতাংশ মূলধন করা হয়;
- আসবাবপত্র বার্ষিক 10 শতাংশ হারে হ্রাস করা হবে।

চৈতন্য ক্লাব, পুনে

আয় এবং ব্যয়ের হিসাব

Dr.

বছরের 31 মার্চ, 2018 শেষ হবে

Cr.

ব্যয়	Amt. (₹)	আয়	Amt. (₹)
বেতন	2,500	সাবস্ক্রিপশন	14,500
যোগ করুন: বকেয়া	3,500	দান করুন	3,000
<u>1,000</u>	500	প্রবেশ ফি (1000 এর	500
টেলিফোন ব্যয়	700	50%)	
বিদ্যুতের চার্জ	100	ব্যাংক সুদ	600
ডাক ও স্টেশনারী		500	300
বিনোদন খরচ.	1,300	যোগ করুন: বকেয়া সুদ	100
800	500	বিনিয়োগের উপর সুদ	300
যোগ: বকেয়া ব্যয়	500	হল ভাড়া	
বিবিধ ব্যয়	450		
আসবাবের অবমূল্যায়ন	12,150		
উদ্ভূত			
(ব্যয়ের চেয়ে আয়ের অতিরিক্ত)			
	19,200		19,200

1.4.2 আয় এবং ব্যয় অ্যাকাউন্টের মধ্যে পার্থক্য

প্রাপ্তি এবং প্রদানের অ্যাকাউন্ট :

পার্থক্যের ভিত্তি	আয় এবং ব্যয়ের হিসাব	প্রাপ্তি এবং প্রদানের অ্যাকাউন্ট
1. প্রকৃতি	এটি লাভ এবং ক্ষতি অ্যাকাউন্টের মতো	এটি নগদ বইয়ের সংক্ষিপ্তসার
2. আরম্ভ	এটির কোনও উদ্বোধন বা সমাপনী ভারসাম্য নেই	এটি অবশ্যই অগত্যা নগদ উদ্বোধনের ভারসাম্য সঙ্গে পূর্ববর্তী সময় থেকে যদি আনা হয় সঙ্গে শুরু করা উচিত।
3. কাল	এটি কেবল বর্তমান সময়ের সাথে সম্পর্কিত।	এটি অগত্যা বর্তমান সময়ের সাথে সম্পর্কিত নয়। এটি চলতি বছরের সমস্ত প্রাপ্তি এবং প্রদানের রেকর্ড করে যা তাদের নির্ধারিত সময় নির্বিশেষে।
4. খরচের দিক	এই অ্যাকাউন্টের ডেবিট দিকটি ব্যয় এবং ক্ষতির রেকর্ড করে।	এই অ্যাকাউন্টের ডেবিট দিকটি প্রাপ্তিগুলি রেকর্ড করে।
5. জমার খাতে	এই অ্যাকাউন্টের ক্রেডিট দিকটি আয় এবং উপাত্ত রেকর্ড করে	এই অ্যাকাউন্টের ক্রেডিট দিকটি প্রদানগুলি রেকর্ড করে।
6. অবচয়	এটি অবচয় অন্তর্ভুক্ত	এতে অবচয় অন্তর্ভুক্ত নয়।
7. উদ্বোধন ব্যালেন্স	উদ্বোধনের কোনও ভারসাম্য নেই	এটি হাতে নগদ প্রতিনিধিত্ব করে, শুরুতে ওভারড্রাফটের ব্যালেন্স নগদ উপস্থাপন করে।
8. শেষে ব্যালেন্স	এটি ব্যয়ের তুলনায় আয়ের অতিরিক্ত বা বিপরীতে উপস্থাপন করে	শেষে ব্যালেন্স শেষে নগদ এবং ব্যাংক ব্যালেন্সের (বা ব্যাংক ওভারড্রাফ্ট) প্রতিনিধিত্ব করে

1.5 ব্যালেন্স শীট :

‘না-লাভের’ সংস্থা সংস্থার আর্থিক অবস্থান নির্ধারণের জন্য ব্যালেন্স শিট প্রস্তুত করে। তাদের ব্যালেন্স শীট প্রস্তুতকরণ ব্যবসায়ের ইউনিটগুলির মতো একই প্যাটার্নে রয়েছে। এটি বছরের শেষে হিসাবে সম্পদ এবং দায়বদ্ধতাগুলি দেখায়। সম্পদগুলি ডানদিকে এবং বাম দিকে দায়বদ্ধতার উপরে দেখানো হয়েছে।

তবে মূলধনের জায়গায় মূলধন তহবিল বা সাধারণ তহবিল থাকবে এবং আয় ও ব্যয় হিসাব অনুসারে উদ্ভূত বা ঘাটতি এই তহবিল থেকে যোগ / কাটা হবে। কিছু মূলধন আইটেম যেমন লেগ্যাসি, প্রবেশ ফি এবং লাইফ সদস্যপদ ফি সরাসরি মূলধন তহবিলে যুক্ত করাও একটি প্রচলিত

অনুশীলন।

মূলধন বা সাধারণ তহবিলের পাশাপাশি নির্দিষ্ট উদ্দেশ্যে বা অবদানকারীদের / দাতাদের যেমন বিন্দিং ফান্ড, ক্রীড়া তহবিল ইত্যাদির প্রয়োজনীয়তা পূরণের জন্য তৈরি করা অন্যান্য তহবিল থাকতে পারে। এই জাতীয় তহবিলকে ব্যালান্স শিটের দায়বদ্ধতার দিক থেকে আলাদাভাবে দেখানো হয়েছে। ক্যাপিটাল / জেনারেল ফান্ডের খোলার ভারসাম্য খুঁজে বের করার জন্য মাঝে মাঝে বছরের শুরুতে ব্যালেন্স শিট প্রস্তুত করা জরুরি হয়ে পড়ে।

ব্যালান্স শিট প্রস্তুত করার সঠিক বোঝার জন্য একটি প্রফর্মমা দেওয়া হয়।

..... ক্লাবের ব্যালেন্স শীট

দায়	Amt. (₹)	সম্পদ	Amt. (₹)
প্রধান ফান্ড: খোলার ভারসাম্য যোগ করুন: উদ্বৃত্ত বা কম: ঘাটতি যোগ করুন: অ্যাকাউন্টের জন্য বর্তমান বছরের মূলধন আয় উত্তরদায় প্রবেশ ফি আজীবন সদস্যপদ ফি বন্ধ / নেট ব্যালেন্স	-----	সম্পদ: পূর্ববর্তী ভারসাম্য যোগ করুন: বর্তমান সময়ে ক্রয় কম: সম্পদের বইয়ের মূল্য বিক্রয় / নিষ্পত্তি শেষে ব্যালেন্স উপভোগ্য আইটেমের স্টক: পূর্বের হিসাব যোগ করুন: বর্তমান সময়ে ক্রয় কম: একটি নির্দিষ্ট সময়কালে মান গ্রহণ করা হয়	----- ----- ----- ----- -----
বিশেষ ফান্ড / অনুদান: পিরিয়ড চলাকালীন আইটেমের পূর্ববর্তী ভারসাম্য যোগ করুন: পিরিয়ড চলাকালীন আইটেমের জন্য প্রাপ্তি যোগ করুন: তহবিল / অনুদান / বিনিয়োগের উপর অর্জিত আয় কম: তহবিল / অনুদানের বাইরে অর্থ ব্যয় বন্ধ / নেট ব্যালেন্স ক্রয় / সরবরাহের জন্য পাওনাদার ব্যংক জমাতিরিক্ত বকেয়া ব্যয় অগ্রিম প্রাপ্তি	----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----	শেষে ব্যালেন্স হাতে নগদ এবং / অথবা নগদ ব্যাঙ্ক বকেয়া আয় প্রিপেইড খরচ	----- ----- ----- -----
	-----		-----

উদাহরণ: ১

সচিন স্পোর্টস ক্লাবের দেওয়া তথ্য নীচে দেওয়া হল। আয় এবং ব্যয় অ্যাকাউন্টে এই আইটেমগুলি দেখান এবং ক্লাবের ব্যালেন্স শীট প্রস্তুত করুন।

বিবরণ	পরিমাণ in ₹
স্পোর্টস ক্লাব তহবিল হিসাবে 1.4.2018	45,000
ক্রীড়া তহবিলের জন্য অনুদান	20,000
ক্রীড়া তহবিল বিনিয়োগ	40,000
ক্রীড়া তহবিলের উপর সুদ	2,000
ক্রীড়া পুরস্কার প্রদান	15,000
সাধারণ তহবিল	50,000
ক্রীড়া ইভেন্টগুলিতে ব্যয়	5,000
সাধারণ তহবিল বিনিয়োগ	60,000
সাধারণ তহবিল বিনিয়োগের উপর সুদ	6,000

সমাধান:

শচীন স্পোর্টস ক্লাবের বইগুলিতে

আয় এবং ব্যয়ের হিসাব

Dr.

31 মার্চ 2019 এ শেষ হওয়া বছরের আয় এবং ব্যয় অ্যাকাউন্ট

Cr.

ব্যয়	Amt.in ₹	আয়	Amt.in ₹
		সাধারণ তহবিল বিনিয়োগের উপর সুদ	6,000

31 মার্চ 2019 তে শচীন স্পোর্টস ক্লাবের ব্যালেন্স শীট:

দায়	Amt. in ₹	সম্পদ	Amt. in ₹
ক্রীড়া তহবিল 45,000		ক্রীড়া তহবিল বিনিয়োগ	40,000
যোগ: বিশেষ তহবিলের উপর সুদ		সাধারণ তহবিল বিনিয়োগ	60,000
2,000			
যোগ করুন:			
বিশেষ তহবিলের জন্য অনুদান			
20,000			

67,000			
কম: বিশেষ ইভেন্টে ব্যয়	52,000		
(5,000)	60,000		
কম: পুরস্কার দেওয়া হয়েছে			
(10,000)			

সাধারণ তহবিল			